

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Грузсчанская средняя общеобразовательная школа"

ПРИКАЗ
с.Грузское

«01» сентября 2020 года

№ 129

**Об организации школьного
питания в 2020-2021 учебном году**

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с письмом департамента образования Белгородской области от 13.01.2020г. №9-09/14/0067 «Об организации школьного питания», приказа департамента образования Белгородской области от 27.03.2020г.№869 «ОБ утверждении положения об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Белгородской области», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР 2.4.0179-20, в целях создания условий для 100 % охвата горячим питанием обучающихся **приказываю:**

1. Организовать питание школьников 1-11 классов на период 2020-2021 учебный год в соответствии с нормативными требованиями.
2. Включить в рацион молоко в объеме 200 мл, натуральный мед в объеме 10гр., яблоки и хлеб с микронутриентами с 01.09.2020 года.
3. Утвердить примерное двухнедельное меню горячих завтраков и обедов на 2020-2021 учебный год.
4. Обеспечить с 01 сентября 2020 г. бесплатным горячим завтраком с 1-4 класс из расчета 50,55 рублей в день на 1 обучающегося, с 5-11 классов – 50 руб. в день на 1 обучающегося
5. Установить с 1 сентября 2020 года стоимость обедов 40 рублей родительской платы из сложившихся закупочных цен на продукты питания, утвержденных Комиссией по государственному регулированию цен и тарифов Белгородской области, и утвержденного перспективного меню.
6. Утвердить график приема пищи на 2020-2021 учебный год (приложение 1).
7. **Радченко И.Г., заместителя директора:**
 - 7.1. назначить ответственным за организацию горячего питания обучающихся школы, реализацию областной целевой программы «Школьное молоко» и осуществление исполнения Плана мероприятий по включению натурального меда, яблок в рацион питания обучающихся.
 - 7.2. обеспечить 100 % охват горячим питанием школьников;
 - 7.3. организовать родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся в школе;
 - 7.4. до 10.09.2020г. разработать положение и порядок организации родительского контроля.
8. **Классным руководителям 1-11 классов:**

- 8.1. провести родительские собрания с освещением информации по организации горячего питания в школе;
- 8.2. выявить детей, которые отказываются от приема молочной продукции по медицинским показаниям, по физиологическим особенностям организма или в силу сложившегося негативного отношения к молоку;
- 8.3. вести разъяснительную работу среди обучающихся, среди родителей обучающихся по включению в рацион питания школьников натурального меда;
- 8.4. выявить детей, которым употребление меда противопоказано;
- 8.5. продолжить реализацию образовательной программы «Разговор о правильном питании» в рамках внеклассной работы при проведении классных часов, мероприятий.

9. Кладовщика Оноприенко Л.В.:

- 9.1. назначить ответственным за обеспечение учащихся школы продуктами питания;
- 9.2. вменить в обязанности ответственного лица обеспечение вышеуказанной продукцией:
 - своевременную подачу заявок на поставку данной продукции,
 - ведение журналов регистрации заявок и учета продукции с накладными документами,
 - контроль за соблюдением срока годности поставляемой продукции.
 - оформление документации по питанию в соответствии с требованиями.


10. Поварам Кузьменко Т.Ю. и Турьянскому А.С.:

- 10.1. обеспечить питьевой режим обучающихся;
- 10.2. уделить особое внимание рациону питания, с целью обеспечения физиологической потребности обучающихся в белках, жирах, углеводах, минеральных веществах, витаминах и исполнения действующих рекомендуемых норм питания, строго руководствоваться перспективным меню, согласованным с начальником территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Белгородской области в Яковлевском районе;
- 10.2. обеспечить неукоснительное выполнение СанПиН 2.4.5.2409-08;

11. Рабочей по кухне Кузьменко О.М.:

- 11.1. строго следить за состоянием стаканов для реализации питьевого режима.

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ "Грузсчанская
средняя общеобразовательная школа"  /С.Н. Помогаева/

С приказом ознакомлен: _____ / Н.А.Мирошник/
 _____ /Т.Ю.Кузьменко/ _____ / О.М.Кузьменко/
 _____ /Л.В.Оноприенко/ _____ /А.С.Турьянский/
 _____ /Н.В.Соловьёва/ _____ /И.И.Богославец/
 _____ /И.Г. Нужная/ _____ /В.Н. Зозуля/
 _____ /Т.И.Посиняя/ _____ /А.И.Плотникова/
 _____ /В.А.Назаренко/ _____ /В.И.Семенец/
 _____ /И.Г. Радченко/ _____ /Т.В. Ямпольская/

**График
питания обучающихся МБОУ «Грузсчанская СОШ»**

Класс	Время приема пищи	Ответственные
Выполнение программы «Школьное молоко» (горячий завтрак)		
1	9.05-9.15	Классные руководители 1 класса
2-5	9.15-9.30	Классные руководители 2-5 классов
6-11	10.15-10.30	Классные руководители 6-11 классов
Обед		
1	11.45 – 12.05	Классные руководители 1 класса
2-5	12.05-12.25	Классные руководители 2-5 классов
6-11	13.15 – 13.35	Классные руководители 6-11 классов